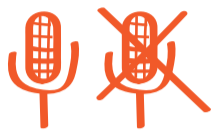


DATENSCHUTZ MIT ZOOM >> WENN ES SCHNELL GEHEN MUSS

FÜR ALLE

- > REGELMÄßIG UPDATES EINSPIELEN - "PATCHEN IST WIE HÄNDE WASCHEN!".
- > BEI DER INSTALLATION UND NACH JEDEM UPDATE DIE GRUNDEINSTELLUNGEN ÜBERPRÜFEN.
- > EINSTELLUNGEN FÜR STRENGEN DATENSCHUTZ UND HOHE SICHERHEIT VERURSACHEN DABEI PRAKTISCH KEINE EINSCHRÄNKUNGEN.



FÜR TEILNEHMENDE UND VORTRAGENDE

- > DAS MIKROFON ÜBERTRÄGT LÄSTIGE NEBENGERÄUSCHE UND PRIVATE INFORMATIONEN. NUR ZUM SPRECHEN EINSCHALTEN (Z. B. PER LEERTASTE).
- > KAMERANUTZUNG: IN VOLLBILDANSICHT UND AUFZEICHNUNGEN SIND PRIVATE INFORMATIONEN PERMANENT SICHTBAR. VIRTUELLEN ODER NEUTRALEN HINTERGRUND VERWENDEN, KAMERA-AUSSCHNITT VERÄNDERN ODER AUFRÄUMEN.
- > FALLS BILDSCHIRMINHALTE GEZEIGT WERDEN SOLLTEN: VOR DER SITZUNG ALLE NICHT DRINGEND BENÖTIGTEN DATEIEN UND BROWSER-TABS SCHLIEßEN. NUR DAS BENÖTIGTE PROGRAMMFENSTER (STATT EINES GANZEN BILDSCHIRMS) FREIGEBEN.

FÜR EINLADENDE

IM VORFELD - EINSTELLUNGEN

- > DIE EINLADUNGEN ZU VIDEOKONFERENZEN MIT AKTIVIERUNG EINER MEETING-ID UND EINES PASSWORTES VERSENDEN.
- > WARTERAUM BENUTZEN UND TEILNEHMER NUR MANUELL EINLASSEN.
- > GENERELL DIE EINSTELLUNGEN VON DER ART DER SITZUNG ABHÄNGIG MACHEN: BEI VIELEN TN ODER SENSIBLEM INHALT MIKROFONE, "BILDSCHIRM TEILEN" UND "CHAT SPEICHERN" AUSSCHALTEN, BEI VIERAUGENGESPRÄCHEN ODER WIEDERKEHRENDEN SITZUNGEN MEHR ZULASSEN.
- > BEI VIELEN TEILNEHMENDEN CO-HOST ZUR VERWALTUNG DER RECHTE EINSETZEN.



ZU BEGINN EINER SITZUNG - HINWEISE GEBEN

- > WELCHE DATEN VOM VERANSTALTER GESPEICHERT UND GENUTZT WERDEN: AUFZEICHNUNG, CHAT (INKLUSIVE PRIVATKORRESPONDENZ), ...
- > OB TEILNEHMENDE DEN CHAT SPEICHERN KÖNNEN.
- > ALLE TEILNEHMENDEN KÖNNEN SICH GEGENSEITIG INKLUSIVE HINTERGRUND IM VOLLBILDMODUS ANSEHEN!
- > ALLE TEILNEHMENDEN KÖNNEN JEDERZEIT IHREN BILDSCHIRM ABFOTOGRAFIEREN!
- > TIP: SONDERZEICHEN VOR EIGENEM ANZEIGENAMEN (Z. B. ".ALEX") ZUM ERTEILEN DER FOTOFREIGABE EINFÜGEN LASSEN.

DATENSCHUTZ - RECHTLICHE ABSICHERUNG

- > AUFTRAGSVERARBEITUNGSVERTRAG (AVV) MIT ANBIETER ABSCHLIEßEN (EINMALIG, BEI BUCHUNG DES DIENSTES).
[HTTPS://ZOOM.US/DOCS/DOC/ZOOM_GLOBAL_DPA.PDF](https://zoom.us/docs/doc/zoom_global_dpa.pdf)
- > EIGENE INFORMATIONSHINWEISE ZUM DATENSCHUTZ FÜR ZOOM-TEILNEHMENDE ERSTELLEN.
BSP.: [HTTPS://WWW.DATENSCHUTZ-GURU.DE/MUSTER-DATENSCHUTZHINWEISE-ZOOM/](https://www.datenschutz-guru.de/muster-datenschutzhinweise-zoom/)



ACHTUNG!

DIESE TIPPS ERHÖHEN DIE SICHERHEIT BEI DER VERWENDUNG VON ZOOM SCHNELL UND MIT GERINGEM AUFWAND. SIE SIND NOTWENDIGERWEISE UNVOLLSTÄNDIG, KÖNNEN JEDERZEIT IHRE GÜLTIGKEIT VERLIEREN UND ERFÜLLEN NICHT ALLE ANFORDERUNGEN DER DSGVO.

INHALT: [HTTPS://IT-SERVICES-GEIGER.DE](https://it-services-geiger.de)
REDAKTION: [HTTPS://TOTTER.EU](https://totter.eu)
GESTALTUNG: [HTTPS://VOLKERBAHMER.DE](https://volkerbahmer.de)